

Администрация Искитимского района Новосибирской области
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Линёвская школа – интернат для обучающихся с ограниченными возможностями
здоровья»
Искитимского района Новосибирской области.

Рассмотрена на заседании
педагогического совета
«_30_»__08__2023г
Протокол № _____

Утверждаю
Директор ОУ
_____ Габова Е. А.

**АДАптированная дополнительная общеобразовательная
ПРОГРАММА**

художественной направленности

«ФОТОГРАФИЯ»

Возраст обучающихся: 11-15 лет

Срок реализации программы: 1 год

Автор-составитель программы:
Калашников М.Ю.,
педагог дополнительного образования

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

1.1. Направление подготовки по индивидуальной программе (далее - программа)

Компетенция «Фотография» одна из молодых и перспективных, имеющегося на данный момент перечня компетенций. Это показатель заинтересованности рынка труда в данных специалистах. Фотография является динамичной, постоянно меняющейся профессией, сферой деятельности которой является фотосъемка различных произведений. Фотографы используют для создания качественных изображений программы, которые позволяют обрабатывать и конвертировать материалы, создавать творческие сложные произведения.

1.2. Отличительные особенности: Данная программа направлена на подготовку участника к международным соревнованиям, развитие практических умений и навыков, которые позволят успешно участвовать в Абелимпикс.

1.3. Цели и задачи подготовки – требования к результатам освоения компетенции:

Основной целью и задачей программы является повышение уровня теоретической и практической подготовки по направлению Фотография в соответствии с конкурсным заданием национального этапа WSR. Общее развитие студентов в современной учебной среде.

Обучающийся изучает:

- как проводится импорт, просмотр и оценка материала;
- как организовывать материал, расположение исходного материала в компьютере на дисках
- типы и виды фото-файлов, форматы (raw, jpeg, psd, tiff)
- этапы подготовки к экспорту, регулировка яркости и контрастности, кадрирование, ретушь;
- экспорт в файл, экспорт для публикации в интернет;

Обучающийся обязан уметь:

- производить импорт, просмотр и оценку материала;
- организовывать материал, отбор лучших кадров;
- конвертировать в различные форматы: (raw, jpeg, psd, tiff)
- провести проверку настроек перед экспортом, исправить возникшие проблемы;
- экспорт в файл с различными алгоритмами компрессии

- экспорт для публикации в интернет;

1.4. Рекомендуемое количество часов на индивидуальную подготовку:

Целесообразно организовать работу по подготовке разделив ее на этапы, представленные далее в программе, проводя как теоретические занятия, так и практические. Общий курс занятий рассчитан на 68 часов, в том числе:

- теоретические занятий: 34 часа;
- практических занятий: 34 часа.

2. СТРУКТУРА И РАБОЧЕЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

2.1 Учебный план

№	Тема	Количество часов		
		всего	теоретическая часть	практическая часть
1.	Раздел 1. Основы и теория фотографии	6	3	3
2.	Раздел 2 Практическая работа с камерой	6	3	3
3.	Раздел 3. Организация материала, маркировка и отбор кадров и групп кадров	6	3	3
4.	- Раздел 4. Типы и виды фото файлов форматы: (raw, jpeg, psd, tiff) . Конвертирование в различные форматы	6	3	3
5.	Раздел 5. Изучение этапов подготовки к экспорту, обнаружение и ликвидация пересвета и коррекция цвета	6	3	3
6.	Раздел 6. Процессы устранения возникших проблем средствами ПО	6	3	3
7.	Раздел 7. Экспорт в файл с различными типами сжатия , экспорт для публикации в интернет	6	3	3
8.	Раздел 8. Понятие "фото на документы" Постановка свет. Подготовка файла к печати.	10	5	5
9.	Раздел 10. ПО для ретуши (Фотошоп и т.д.). Импорт, обработка, экспорт	10	5	5
Итого:		68	34	34

2.1 Календарно-тематический план

№	Тема	Часы	Дата проведения
1	Основы и теория фотографии	3	
2	Основы и теория объективов	3	
3	Свет натуральный и его использование	4	
4	Принцип работы цифровой камеры	3	
5	Элементы управления цифровой камеры	3	
6	Практическая работа с камерой	4	
7	Организация материала, маркировка и отбор кадров и групп кадров	3	
8	Организация материала, маркировка и отбор кадров и групп кадров	3	
9	Организация материала, маркировка и отбор кадров и групп кадров	4	
10	Типы и виды фото файлов форматы: (raw, jpeg, psd, tiff).	3	
11	Конвертирование в различные форматы	3	
12	Конвертирование в LightRoom	4	
13	Конвертирование в LightRoom и вывод в различных разрешениях	3	
14	Конвертирование в LightRoom и вывод в различных цветокоррекциях	3	
15	Конвертирование в LightRoom и работа с пресетами	3	
16	Цветокоррекция в LightRoom	3	
17	Студийная съемка основные понятия	3	
18	Студийная съемка - типы студийного освещения	3	
19	Работа в студии с установкой параметров приборов.	3	
20	Простейшие схемы света в студийной съемке	3	
21	Студийная съемка - типы студийных отражателей.	3	
22	Студийная съемка - дополнительное оборудование, штативы, столик и тд. Практика.	3	
23	Контроль изображения при работе в студии	3	
24	Студийная съемка - портрет с использованием фона и освещения.	3	
25	Сложные схемы света в студийной съемке, работа с контрольными светильниками.	3	
26	Импорт и обработка в Photoshop CS-6	3	
27	Экспорт из Photoshop CS-6 - основные форматы.	3	
28	Студийная съемка - стекинг с использованием освещения.		
29	Экспорт из Photoshop CS-6 - новые форматы.	3	

30	Обработка файлов стекинга в Photoshop CS-6. Экспорт в jpg и Tiff	3	
31	Обработка портретов в Photoshop CS-6. Экспорт в jpg и Tiff	3	
32	Ретушь портретов в Photoshop CS-6. Экспорт в jpg и Tiff	3	
33	Фото на документы, обработка в Photoshop CS-6. Экспорт в jpg и Tiff, печать.	3	
34	Проверка готового фото файла в программах анализа цветояркостной гаммы.	3	
35	Изучение требований по стандартам Worldskills Умение работать в команде	3	
И то го			

3. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дополнительного образования требует:

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- видеокамеры; фотоаппараты, штативы, радиомикрофоны петличные
- накамерный свет, картридеры, носители информации.
- проекторы.
- Компьютеры Apple iMac

4. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Официальный сайт WorldSkills [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.worldskills.org/>
2. Официальный Российский сайт WorldSkills [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://worldskillsrussia.org/>
3. Цифровое преобразование изображений. Учебное пособие для высших учебных заведений, Издательство: Горячая Линия - Телеком, 2013 г
4. Секреты студийного производства в Adobe Premier и After Effects, Издательство: Диалектика, 2014 г.
5. Цифровые Фотокамеры, Работа с изображениями, Блохнин С.М., Резников Ф.А. 2013 г.